

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
БАЛАКАТАЙ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ЯҢЫ БАЛАКАТАЙ АУЫЛЫНЫҢ  
1-СЕ ҺАНЛЫ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ  
МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
(1-се ДББМ МБМУ Яңы Балакатай аулы)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
СЕЛА НОВОБЕЛОКАТАЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
БЕЛОКАТАЙСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МБОУ СОШ № 1 с. Новобелокатай)

**БОЙОРОК**

**№ 134 /ОД**

**ПРИКАЗ**

13 май 2024 й

13 мая 2024 г.

### **Об организационном окончании 2023/2024 учебного года**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования МБОУ СОШ №1 с.Новобелокатай, годовым планом работы школы.

Приказываю :

- 1.Завершить 2023/2024 учебный год в сроки, указанные в календарных учебных графиках основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №1 с.Новобелокатай и едином расписании государственного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2024 год.
- 2.Организовать 24.05.2024 в 10:00 на открытом воздухе общешкольную торжественную линейку, посвященную Последнему звонку.
- 3.Заместителям директора по УВР Сусевой О.А., Курицыной Т.В., Потеряевой А.Н. :
  - организовать и провести заседание педагогического совета, посвященного переводу обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс в срок до 30.05.2024г;
  - проконтролировать, чтобы по завершении учебных занятий учителя продолжили подготовку обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА;

-в срок до 10.06.2024 подготовить отчет об анализе образовательной деятельности за 2023/2024 учебный год;

4.Заместителю директора по ВР Прохорову П.В.:

- провести торжественную линейку, посвященной Последнему звонку;
- провести линейки по окончании учебного года в 1-8, 10 классах;
- в срок до 10.06.2024 подготовить отчет об анализе воспитательной работы за 2023/2024 учебный год;

5. Учителям-предметникам

- выставить в классные журналы итоговые оценки за 2023/2024 учебный год в срок до 22.05.2024 г;
- подготовить график проведения дополнительных занятий для обучающихся, имеющих академическую задолженность;
- продолжить подготовку обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА:

6. Классным руководителям 1-11-х классов:

- провести 24.05.2024 мероприятия, посвященные окончанию учебного года;
- провести на классных часах инструктажи для обучающихся о ПДД, правилах поведения на водоемах, транспорте, мерах пожарной безопасности;
- сдать отчет о результатах учебной и воспитательной работы за 2023/2024 учебный год в срок до 31.05.2024г
- дополнить личные дела обучающихся и сдать их заместителям директора по УВР школы в срок до 01.06.2024г

Классным руководителям 9,11 классов подготовить итоговые ведомости и бланки аттестатов для заполнения документов об основном общем и среднем общем образовании в срок до 15.06.2024г

7. Ответственный за сайт Ковиной С.Г. разместить приказ на сайте школы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

Потеряева А.Н.

Курицына Т.В.

Ковина С.Г.

Брагина Н.С.

Сусева О.А.

Прохоров П.В.